

Дел. бр. 01 – 158/1
23.06.2025 год.
с.Тополчани - Прилеп



**ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА
НА ООУ „КРУМЕ ВОЛНАРОСКИ“ - ТОПОЛЧАНИ, ПРИЛЕП
ВО УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА**

*Директор: Дејан Бунтески
e-mail: krumevolnaroski@yahoo.com*

јуни, 2025 година

Врз основа на член 108, став 1, алинеа 2 од Законот за основно образование (Службен весник на РСМ бр. 161 од 05.08.2019 и измените и дополнувањата на Законот за основно образование Службен весник на РСМ, бр 229/20 од 23.09.2020 година) Училишниот одбор при ООУ „Круме Волнароски“ – Тополчани, Прилеп, на седницата одржана на 26.06.2025 година го разгледа и усвои предлог годишниот извештај за работата на училиштето во учебната 2024/25 година и истиот го достави до Советот на Општина Прилеп за конечно усвојување.

Годишен извештај за работата на училиштето
во учебната 2024/2025 година

Вовед

Годишниот извештај е изработен врз основа на:

- Законот за основно образование;
- Закон за работни односи;
- Закон за јавни набавки;
- Закон за организација и работа на органите на државната управа и други закони;
- Под-законски и интерни акти;
- Наставниот план и наставните програми за воспитно-образовната работа во основното училиште;
- Концепција за деветгодишно основно образование;
- Статут на училиштето;
- Самоевалвација на училиштето;
- Програма за развој на училиштето;
- Програмата за работа на училиштето од претходната година;

Цел

Цел на извештајот е во кус критички осврт да се прикаже фактичката состојба во училиштето, организација и реализација на дејноста, прикажано во анализи, констатации и оценки на условите во кои се остварува воспитно-образовната дејност.

Задачи

- Да се направи анализа на реализираните задачи од Годишната програма;
- Да се направи анализа на условите во кои работи училиштето;
- Да направи анализа на успехот, поведението и редовноста на учениците;
- Да даде предлог мерки за активности во наредниот период.

Појдовна основа за изработка на Годишниот извештај:

- Годишната програма за работа на училиштето;
- Годишната програма за работа на директотот, стручните соработници, раководителот на полно подрачно училиште и стручните органи и тела;
- Статистички прегледи и извештаи;
- Педагошка евиденција и документација.

Организација на воспитно-образовната работа

Училиштето подготвено ја започна учебната 2024/25 година, навремено се изготви Годишната програма за работа со сите прилози, програмата за работа на директорот, стручните соработници и раководителот на полното подрачно училиште.

Во училиштето беа преземени мерки за дезинфекција, дезинсекција, дератизација, а исто така, се изврши и потребното молерисување и разубавување на училишниот парк.

Набавени се нагледни средства и помагала по наставни предмети, како и дигитални апарати (ТВ-апарати, смарт табли, лаптопи) за реализација на современа настава согласно насоките од Концепцијата за деветгодишно образование. Наставниците навремено ги доставија своите Годишни глобални планирања од прво до деветто одделение, подготвени во согласност со Новата Концепција за основно образование при што приоритет во оваа учебна 2024/2025 година се даде на изборните предмети во седмо одделение. За учениците и наставниците е обезбеден бесплатен превоз од Локалната самоуправа и бесплатни учебници од МОН. Ангажиран беше наставен кадар согласно нормативот и Законот за основно образование. Наставниците во тековната година своите знаења и компетенции ги пренесоа врз учениците низ процесот на учење и поучување. Навремено беа структурирани паралелките, формирани стручните активи, комисиите и тимовите, беше изработен распоред за реализација на настава, како и организирање на слободните ученички активности, ученичката заедница-ученички парламент.

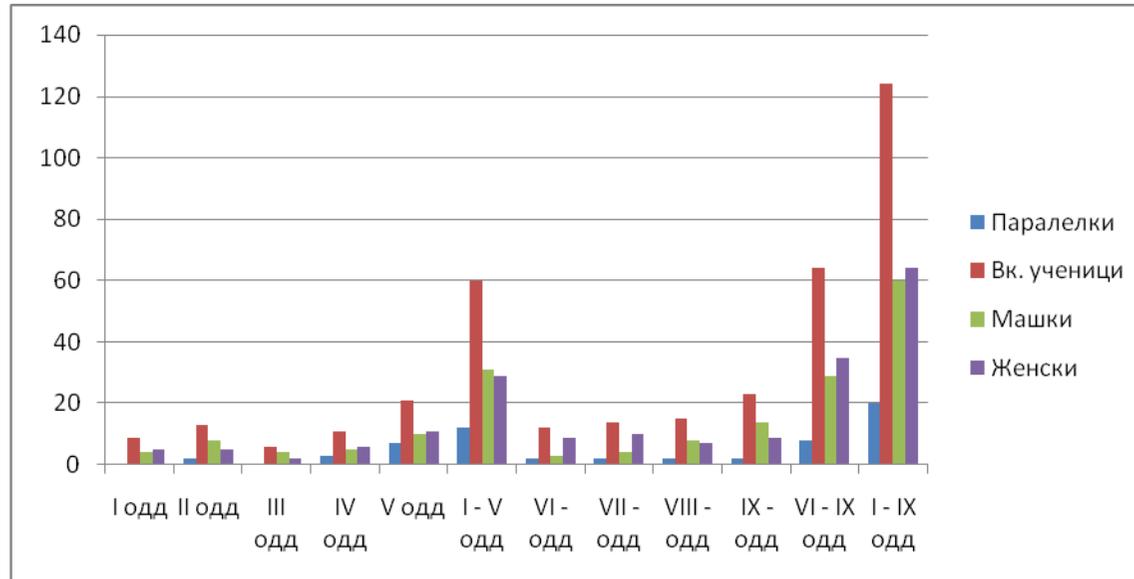
Во ООУ Круме Волнароски - Тополчани, во учебната 2024/25 година, запишани се и се едуцираат вкупно 124 ученика (од кои 60 машки и 64 женски, распоредени во 20 паралелки). Во ЦОУ с. Тополчани работат 6 паралелки на македонски наставен јазик: 2 паралелки / одделенска настава (I и IV одд - комбинирана настава и V одд. - чиста паралелка) и 4 паралелки / предметна настава (VI, VII, VIII, IX одд.). Во ППУ с.Старо Лагово работат 5 паралелки на македонски наставен јазик и тоа: 1 паралелка /одделенска настава I, II, III, IV и V одд. - комбинирана настава) и 4 паралелки / предметна настава (VI, VII, VIII, IX одд.). Во останатите подрачни училишта се рализира настава во комбинирани паралелки од I до V одд. на македонски наставен јазик. Секоја година училиштето доставува барање до Локалната самоуправа и МОН за согласност за работа со помал број на ученици.

Воспитно-образовната работа во училиштето се одвива во една смена-претпладне. Наставата започнув во 7.45 часот. Времето на наставниот час е 40 минути, неделниот распоред на часовите непречено се одвиваше, а во текот на учебната 2024/2025 год. вкупно се реализирани 180 работни денови, согласно Календарот за работа на училиштето.

Вкупниот број на ученици кои се едуцираа и го завршија одделението во учебната 2024/2025 табеларно е прикажан на следната табела:

Табела бр.1

	Паралелки	Вк. ученици	Машки	Женски
I одд	0	9	4	5
II одд	2	13	8	5
III одд	0	6	4	2
IV одд	3	11	5	6
V одд	7	21	10	11
I - V одд	12	60	31	29
VI - одд	2	12	3	9
VII - одд	2	14	4	10
VIII - одд	2	15	8	7
IX - одд	2	23	14	9
VI - IX одд	8	64	29	35
I - IX одд	20	124	60	64



Со почетокот на учебната 2024/2025 година, училишниот менаџмент реализираше проект за реконструкција и санација за сидовите и таваните во ППУ с.Старо Лагово со што училиштето доби нов лик на внатрешниот дел на училишната зграда. Проектот беше финансиран од Локалната самоуправа на општина Прилеп.

Мисија на училиштето

Училиште во кое сите ученици ќе постигнат успех, успех кој ќе ги води кон правилен пат во животот. Почитувајќи ги нивните индивидуални способности, интереси и потреби им овозможуваме стекнување на различни знаења и вештини.

Визија на училиштето

Модерно, иновативно, отворено училиште кое постојано ќе биде свртено кон промени кои ќе придонесат за поквалитетен наставен процес во чиј центар ќе биде ученикот.

Во тековната 2024/2025 година особено значајно за ООУ Круме Волнароски - Тополчани е продлабочувањето и афирмирањето на стекнатите искуства. Освен реализацијата на редовната настава и нејзиното осовременување со современи форми, методи и техники, се реализираа изборни предмети, слободни ученички активности, а акцент се стави и

на интегрираната настава. На крајот од првото полугодие, училиштето, во соработка со невладината организација АДРА, обезбеди 60 новогодишни пакети за учениците од прво до петто одделение.



Слика бр.1



Слика бр.2

НАСТАВА

Наставата започна на 2 септември 2024 година, а заврши на 10 јуни 2025 година и во целост се реализираше според календарот за работа.

ООУ Круме Волнароски - Тополчани, како основно деветгодишно училиште во согласност со Годишната програма на училиштето во тековната 2024/25 учебна година ги реализираше основните цели и задачи т.е. навремено и целосно реализирање на наставните содржини преку задолжителните предмети, изборните предмети, дополнителната и додатната настава, како и слободните ученички активности.

Со реализацијата на наставниот план и наставните програми се овозможи да се остварат образовните и воспитните содржини и активности со учениците. Во наставниот процес учениците на најорганизиран начин се здобиваа со знаења, вештини, умеања и навики. Во текот од учебната 2024/2025 година се реализираа и работилници од Програмата за психосоцијална помош и поддршка во унапредување на менталното здравје, како и интегрирани содржини од Програмата за

професионален и кариерен развој на учениците. Во текот на првото полугодие од оваа учебна 2024/2025 година, училиштето стана дел од општинското инклузивно тело и согласно со програмата на истото, а во организација на Центарот за поддршка на учењето при ООУ „Климент Охридски“ - Прилеп, наши ученици, по повод 16 Ноември - меѓународниот ден на толеранцијата, учествуваа во инклузивна работилница под мотото: „Подај рака еве вака“.



Слика бр.3



Слика бр.4

Потоа, на 03.12.2024 година, во Домот на културата „Марко Цепенков – Прилеп“, се одбележа Меѓународниот Ден на лицата со попреченост. Во одбележувањето на Денот на инклузијата и попреченоста, во богатата културна програма учествуваа ученици од сите основни училишта при општина Прилеп. Нашите ученици од ППУ с.Старо Лагово, под менторство на наставничката Марија Грижоска, се претставија со рециталот „Биди човек“.



Слика бр.5



Слика бр.6

Слободни изборни предмети кои се изучува во нашето училиште од учебната 2024/25 година:

- ✓ Во **IV одделение** во текот на првото полугодие се изучуваше изборниот предмет Ликовно образование - „Цртање/сликање/вајарство“ (категирија - подршка на личниот и социјалниот развој на учениците), а во текот на второто полугодие од учебната 2024/2025 година, се изучуваше изборниот предмет Моделарство, креативни идеи - „Направи сам“ (категирија - изборни предмети за подршка на интересите на учениците кои не се дел од наставните предмети).
- ✓ Во **V одделение** во текот на првото полугодие се изучуваше изборниот предмет Образование за животни вештини (категирија-подршка на личниот и социјалниот развој на учениците), а во текот на второто полугодие 2024/2025 година, се изучуваше изборниот предмет Фигури од хартија - оригами, хартиени украси (категирија: изборен предмет за подршка на учениците кои не се дел од наставните предмети).
- ✓ Во **VI одделение** во текот на првото полугодие се изучуваше изборниот предмет Религиите во светот (категирија: изборен предмет за подршка на учениците кои не се дел од наставните предмети), а во текот на второто полугодие од

учебната 2024/2025 година, се изучуваше изборниот предмет Разрешување на конфликти (категија - предмети за поддршка на личниот и социјалниот развој на учениците).

- ✓ Во **VII одделение** се изучуваа изборни предмети по новата концепција и тоа: во првото полугодие изборниот предмет од Природни науки - Хемија на животната средина (категија - изборни предмети за проширување / продлабочување на знаењата од задолжителните наставни предмети), а во второто полугодие изборниот предмет Справување со природни катастрофи (категија - изборни предмети за поддршка на интересите на учениците кои не се дел од наставните предмети).

Слободните изборни предмети во IV, V, VI и VII одделение беа застапени со два часа неделно во текот на едно полугодие. Понудените изборни предмети во четврто и петто одделение (одделенска настава), како и во шесто и седмо одделение (предметна настава) се согласно „Водичот за слободни изборни предмети во основното образование“ (<https://www.bro.gov.mk>).

Во останатите одделенија од предметна настава се реализираа следниве изборни предмети:

- ✓ Програмирање - VIII одделение;
- ✓ Проекти од ликовната уметност - IX одделение.

Стручно усовршување на наставниот кадар и стручни соработници

Училиштето континуирано го следи професионален развој на наставниот кадар преку посетување на обуки и тоа интерно и екстерно стручно усовршување за користење на активни методи и техники на учење. Наставниот кадар остваруваше стручно усовршување и преку разгледување на стручни прашања на состаноците од Стручните активи и Наставничкиот совет. Наставниците во ова учебна 2024/2025 година навремено изработија личен план за професионален развој кој ќе им овозможи да ги развиваат своите професионални компетенции.

Во текот од учебната 2024/2025 година акцент се стави на професионалниот и кариерен развој на наставниците и стручните соработници по насоки дадени од страна на БРО.

Раководен кадар во училиштето е Директор со ВСС Дејан Бунтески, а за успешна реализација на воспитно – образовниот процес во нашето училиште беа ангажирани 45 вработени лица и тоа: одделенски и предметни наставници, стручна служба и административно-технички кадар. За одреден број на предмети дополнуваат наставници од други училишта, а исто така поради помал број на часови наставници од нашето училиште дополнуваат во други училишта.

ВОННАСТАВНИ АКТИВНОСТИ

Согласно Годишната програма за работа на училиштето, формирани се секциите за слободните активности, а учениците ги избираат според своите способности, интереси и афинитети, и тоа:

- спортска секција;
- литературно - рецитаторска и
- литературно - драмска секција.

Представници од секциите учествуваат на најразлични конкурси, литературни читања, програми по повод државни празници на локално ниво и добиваат соодветни признанија. Особено треба да се напомене учеството на натпревари по наставните предмети: природни науки, биологија и хемија. По наставниот предмет природни науки на општинскиот натпревар за IV одделение ученикот Јаков Јосифоски освои трета награда, а за V одделение ученичките Бисера Иваноска, Драгана Иваноска и Мелани Трајкоска освоија второ место. Ученичката Валерија Манческа освои трета награда и се пласира на регионален натпревар. На регионалниот натпревар по природни науки за VI одделение Мелани Трајкоска освои трета награда. По наставниот предмет биологија на општинско ниво трета награда освоија ученичките: Лара Маркоска од VII одд. Марија Милошеска од VIII одд. како и Анабела Ристеска од IX одд. По наставниот предмет хемија учениците кои учествуваа на општински натпревар добијаа пофалници, а на регионалниот натпревар по хемија учествуваа Марија Милошеска и Давид Степаноски кои добијаа пофалници.

Во училиштето беа одбележани сите значајни датуми преку вклучување на учениците во соодветни активности, читање реферати и реализирање на училишни приредби. Патрониот празник на училиштето беше одбележан со свечено положување на свежо цвеќе на бистата на народниот херој Круме Волнароски во Тополчани и спортски натпревари. Во оваа учебна 2024/2025 година сите активности се презентираа и на WEB страната од училиштето со што се овозможи негово поголемо афирмирање.

Во однос на воннаставните активности (планирање, начин на реализација, постигнати резултати и сл.) одговорните наставници (во VII, VIII и IX одд.) водеа посебна „Педагошка евиденција за воннаставни активности“.

Во однос на вонучилишните активности (излети, екскурзии и други вонучилишни активности), по реализацијата на секоја од нив, стручните тимови (реализатори на истите) подготвуваа извештај со оценка за реализацијата и квалитетот на дадените услуги. Поднесените извештаи за реализираните воннаставни активности беа разгледувани од страна на Наставничкиот совет и Советот на родители, а беа усвоени од страна на Училишниот одбор. Напомена: Оваа учебна 2024/25 година, иако беа планирани, сепак, поради слабиот интерес од страна на учениците, не се реализираа екскурзиите за III, VI и IX одделение.

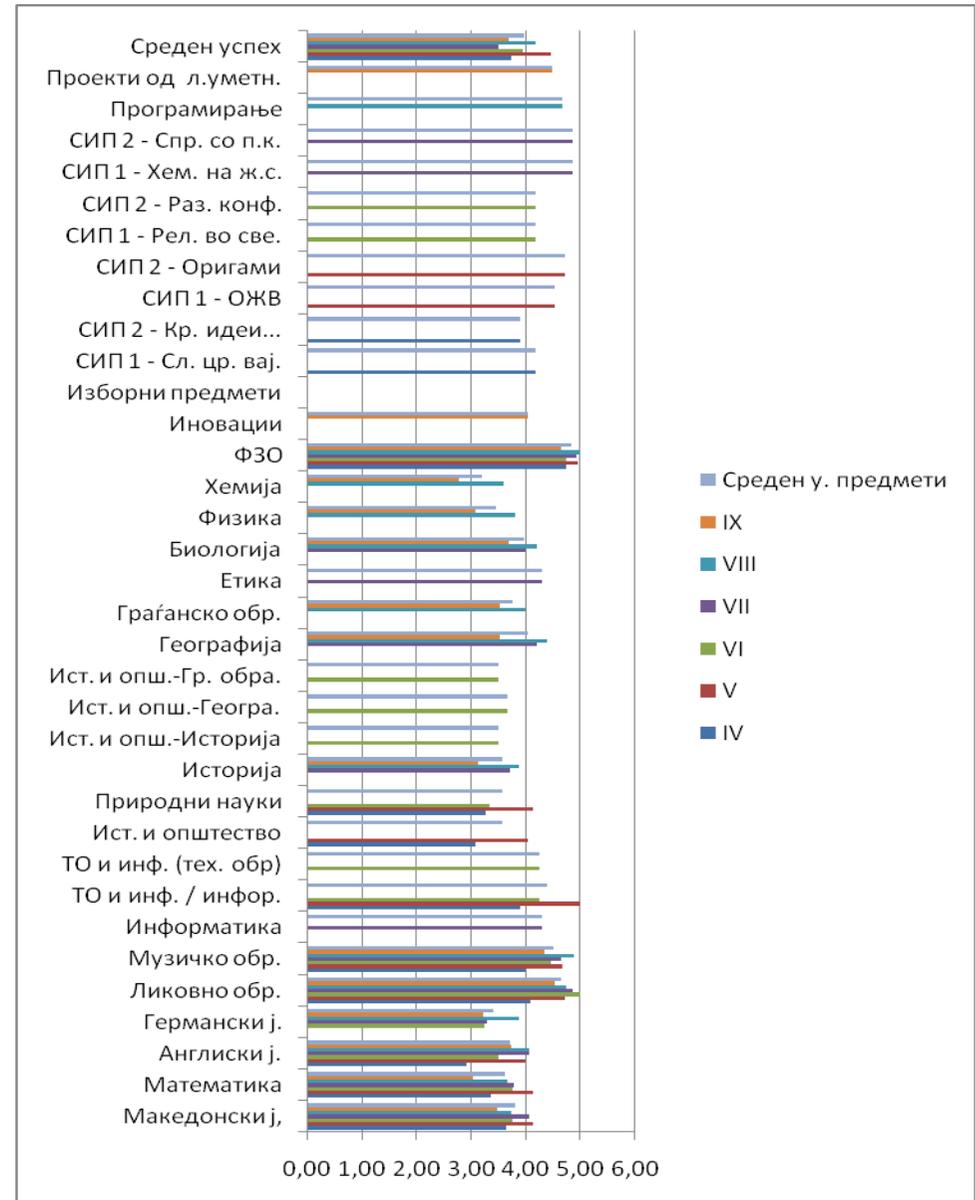
УСПЕХ, РЕДОВНОСТ И ПОВЕДЕНИЕ НА УЧЕНИЦИТЕ

Учебна година	Среден успех						
	IV	V	VI	VII	VIII	IX	IV- IX
2022/2023	4.15	4.35	4.25	3.69	5.15	4.19	4.05
2023/2024	4.48	4.25	4.33	4.25	3.45	3.99	4.26
2024/2025	3.74	4.46	3.95	3.51	4.18	3.68	3.98

Од табелата за средниот успех на учениците при ООУ Круме Волнароски - Тополчани може да се констатира дека на ниво на училиште за учебната 2024/2025 година истиот е 3,98.

ТАБЕЛАРЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА СРЕДНИОТ УСПЕХ ПО ПРЕДМЕТИ И ОДДЕЛЕНИЈА ВО УЧЕБНАТА 2024/25 ГОДИНА

Наставни предмети	IV	V	VI	VII	VIII	IX	Среден у. предмети
Македонски ј.	3.64	4.14	3.75	4.07	3.73	3.48	3.80
Математика	3.36	4.14	3.75	3.79	3.67	3.04	3.62
Англиски ј.	2.91	4.00	3.50	4.07	4.07	3.74	3.72
Германски ј.	/	/	3.25	3.29	3.87	3.22	3.40
Ликовно обр.	4.09	4.71	5.00	4.86	4.73	4.52	4.65
Музичко обр.	4.00	4.67	4.45	4.64	4.87	4.35	4.50
Информатика	/	/	/	4.29	/	/	4.29
ТО и инф. / инфор.	3.91	5.00	4.25	/	/	/	4.39
ТО и инф. (тех. обр)	/	/	4.25	/	/	/	4.25
Ист. и општество	3.09	4.05	/	/	/	/	3.57
Природни науки	3.27	4.14	3.33	/	/	/	3.58
Историја	/	/	/	3.71	3.87	3.13	3.57
Ист. и опш.-Историја	/	/	3.50	/	/	/	3.50
Ист. и опш.-Геогра.	/	/	3.67	/	/	/	3.67
Ист. и опш.-Гр. обра.	/	/	3.50	/	/	/	3.50
Географија	/	/	/	4.21	4.40	3.52	4.04
Граѓанско обр.	/	/	/	/	4.00	3.52	3.76
Етика	/	/	/	4.29	/	/	4.29
Биологија	/	/	/	4.00	4.20	3.70	3.96
Физика	/	/	/	/	3.80	3.09	3.45
Хемија	/	/	/	/	3.60	2.78	3.19
ФЗО	4.73	4.95	4.75	4.93	5.00	4.65	4.83
Иновации	/	/	/	/	/	4.04	4.04
Изборни предмети							
СИП 1 – Сл. цр. вај.	4.18	/	/	/	/	/	4.18
СИП 2 – Кр. идеи...	3.91	/	/	/	/	/	3.91
СИП 1 - ОЖВ	/	4.52	/	/	/	/	4.52
СИП 2 - Оригами	/	4.71	/	/	/	/	4.71
СИП 1 - Рел. во све.	/	/	4.17	/	/	/	4.17
СИП 2 - Раз. конф.	/	/	4.17	/	/	/	4.17
СИП 1 - Хем. на ж.с.	/	/	/	4.85	/	/	4.85
СИП 2 - Спр. со п.к.	/	/	/	4.85	/	/	4.85
Програмирање	/	/	/	/	4.67	/	4.67
Проекти од л.уметн.	/	/	/	/	/	4.48	4.48
Среден успех	3.74	4.46	3.95	3.51	4.18	3.68	3.98



ЗАЕДНИЦА НА УЧЕНИЦИ - УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ

Ученичката заедница ја сочинуваат сите ученици на паралелката која се формира на почетокот на учебната година. Од нив произлезе заедницата на учениците, како највисока форма на организирање и работење на учениците во училиштето. Задачите и активностите на ученичката заедница-ученичкиот парламент на ниво на училиштето се реализираше според предвидената Годишна програма за работа. Оваа година согласно Законот за основно образование конституиран е Ученичкиот парламент кој е облик на организирање на учениците на ниво на училиште, а составен е од претседателите на одделенските /класните заедници во нашето училиште. Врз основа на демократско партиципирање и активно вклучување на учениците во животот и работата на училиштето избран е и дете правобранител, а преставници на детскиот парламент учествуваа на состаноци на Училишен одбор, Наставнички совет и Совет на родители, но без право на глас. Активностите на овие програми се во интеграција и тоа:

- Избор на председателство и усвојување на програмата за работа;
- Кодекс на однесувањето на учениците;
- Формирање на работни групи од учениците;
- Методички работилници со актуелни теми;
- Како до подобар успех, поголема дисциплина и редовност на часовите;
- Предавања и трибини;
- Свечано одбележување на приемот на првачињата во детската организација;
- Организирање на натпревари, еколошки акции и сл..

ГРИЖА ЗА ЗДРАВЈЕТО НА УЧЕНИЦИТЕ

Грижата за здравјето на учениците беше еден од приоритетите на училиштето. На почетокот од учебната година, преку едукативни предавања реализирано во училиштето, но и истакнати на училишната WEB страна и FB профил на

училиштето, ги запозна учениците и родителите за активностите поврзани со темите за грижа за здравјето на учениците.

Училиштето даде целосна поддршка при организирањето на општи и стоматолошки прегледи за прво, трето, петто и седмо одделение во соработка со Медицинскиот центар, како и редовни вакцинации и ревакцинација, во соработка со Заводот за здравствена заштита согласно планот за почитување на мерките за заштита.

Од едукативната страна се реализираа предавања за лична хигиена, заразни болести (жолтица, туберкулоза и сл.), бон-тон кај учениците, болестите од зависност и други акутни болести, како во одделенска, така и во предметна настава. Исто така, во текот на оваа учебна година се реализираа работилници кои се дел од Програмата за унапредување на менталното здравје, со што учениците стекнаа лични и социјални компетенции.

Од страна на агенцијата Grey Worldwide, во склоп на програмата од Always, се реализираа online едукативни предавања од областа на личната хигиена и здравјето за младата женска популација. Исто така, на часовите на одделенската заедница беа реализирани повеќе активности од областа на здравствено воспитување, едукација за заштита на социјално и ментално здравје, здрава храна и здрав живот. Сите спроведени активности имаат една заедничка цел - изградување на свеста на учениците за грижа и заштита од опасностите што произлегуваат од современиот начин на живеење.

СОРАБОТКА СО ЛОКАЛНАТА СРЕДИНА

Соработката со локалната средина се остварува во текот на целата учебна година преку директни и индивидуални контакти со наставниците, директорот и стручната служба, било тоа да е по покана од училиштето или на иницијатива од родителите. Во рамките на програмата реализирани се и задолжителните наставничко - родителски средби, индивидуални родителски средби, како и советување на родители од страна на стручната служба. Директорот на училиштето оствари средби со родителите и преку Советот на родители и Училишниот одбор, Локалната самоуправа – Прилеп, МОН, БРО, ДПИ и Центарот за социјална работа и медиумите од локално опкружување. Оваа учебна година училиштето оствари многу значајни средби со семејства кои припааѓаат во ранливи категории. На истите им се даде помош во храна, облека и парични средства.

РАБОТА НА СТРУЧНИТЕ ОРГАНИ И ТЕЛА

Наставничкиот Совет е највисок стручен орган во училиштето и се грижи за целокупната воспитно-образовна работа. Сите наставнички совети се реализираа online преку апликацијата Microsoft Teams, почитувајќи го планот за работа, и за сите состаноци училиштето има видео записи. На состаноците од Наставничкиот совет најчесто се разгледуваа актуелни прашања и тоа:

- Снабденост со огревно дрво;
- Актуелни прашања – поврзани со педагошката документација;
- Снебденост со учебници;
- Извештај / анализи на успехот, редовноста и поведението;
- Реализација на наставниот материјал;
- Мислење за наставници – приравници;
- Реализација на дополнителната, додатната и слободните ученички активности;
- Следење на вебинари за далечинско учење.
- Следење на обуки кои ги зајакнаа професионалните компетенции кај наставниците и стручните соработници

Стручните активи во училиштето се формирани на почетокот на учебната година. Во училиштето постојат 2 стручни активи:

- актив во одделенска настава;
- актив од предметна настава.

Покрај изборот на раководство во активите се разгледуваа и актуелни теми:

- Размена на искуства и добивање на информации на учениците меѓу наставниците;
- Теми поврзани со подготовките и реализација на интегрирани часови и иновативни практики;
- Обуки за користење на алатки за учење од далечина (on-line) / платформа Настава.мк;

- Оценување, формирање на сумативната, описната оценка и изработка на електронско портфолио.

Индивидуалното, стручно усовршување го остварува секој наставник поединечно преку следење на стручна литература, интернет и посетување на обуки и вебинари.

Педагошката евиденција и документација се водеше уредно и одговорно од страна на наставниот кадар.

Успехот на учениците, наставниот кадар го следеше систематски, континуирано и објективно. Оценките јавно се формираат со учество на учениците, а нивните родители беа навремено информирани.

Активноста на директорот како раководен орган беше насочена кон организирање на севкупната работа на училиштето, со акцент на реализацијата на воспитно - образовната работа, како и обезбедување на најоптимални услови за непречено реализирање на истата.

Директорот на училиштето во целост ја реализираше својата годишна програма во подрачјата на своето работење и тоа: Водство (стратешко водство, училишни клима и култура, соработка со родители и заедницата), Раководење со човечки ресурси (комуникација и односи со јавноста, унапредување на меѓучовечките односи, професионален и кариерен развој, обезбедување на кадар, работно воведување и ангажирање), Педагошко раководење на училиштето (планирање, подршка на наставата и учењето, обезбедување на квалитетна евалуација на самоевалуацијата, Програма за развој (создавање на здрава и безбедна и демократска средина за учење и развој на ученикот), Финансиско раководење (раководење со финансиски ресурси и раководење со материјални ресурси) и водење грижа за Законско и административно раководење на училиштето (примена на законски и подзаконски акти, изработка и примена на интерни акти и документација, раководење со административни процеси и примена на информациските системи во училиштето).

Педагогот, социологот и раководителот на ППУ во целост ја реализираа својата годишна програма, активно се вклучија во организацијата на воспитно–образовниот процес, во изготвувањето на Годишната програма за работа на училиштето, вршеа педагошки и дидактичко-методички консултации со наставниците за наставата, нејзино иновирање,

унапредвање и вреднување. Потоа, задоа активно учество во работата на стручните активи, работата на ученичката заедница-ученички парламент, водеа индивидуални разговори со ученици и родители, се вклучија во професионалната ориентација на деветтоодделенците, спроведоа упис на првачина и следење на нивниот развој. Со стручно – советодавна помош им беа поддршка на наставниците за работа со ученици со потешкотии во развојот како и при совладување на наставните содржини, примена на прописите при остварување на правата и должностите на учениците, напредување и изрекување на педагошки мерки, помош на наставниците во водење на ученичкото портфолио, следење на часови, помош на наставниците во изготвување на планирања како и следење на реализацијата на одделенскиот час, проектни активности, спречување на училишно насилство, редовно посетување на подрачните училишта, советување на родители согласно Законот за основно образование и сл..

ЗАКЛУЧНИ СОГЛЕДУВАЊА И НАСОКИ

Како заклучни согледувања за животот и работата на ООУ Круме Волнароски - Тополчани за учебната 2024/2025 година, може да се констатираат следниве:

- Во училиштето беа обезбедени сите материјално-технички и хигиенски услови за непречено одвивање на наставата;
- Во целост се реализираа наставните програми по сите наставни предмети;
- Во целост се реализираа планирањата за дополнителна и додатна настава, како и слободните ученички активности;
- Наставничко - родителските средби во целост се реализираа (родителски средби во училишните простории);
- Постигнувањата на учениците, редовноста и поведението уредно се следеа низ класификационите периоди, а утврдениот успех е во корелација и во континуитет со претходните учебни години;
- Сите субјекти, носители на воспитно - образовниот процес, работеа според изготвениот личен план за професионален развој и придонесуваа за успешна реализација на наставата;
- Реализирани се интерни обуки за користење на алатки за учење;

- Педагошката евиденција и документација уредно се водеше во текот на учебната година. Целокупната евиденција и докуменатција уредно беше следена од директорот, стручните соработници и раководителот на ППУ.

ООУ Круме Волнароски - Тополчани, Прилеп и во идната учебна 2025/2026 година, ќе посвети големо внимание на инфраструктурните зафати, професионалниот развој на наставниот кадар, како и набавка на нагледни средства и технички помагала кои се дел од стратешко - развојната цел на училиштето.

Јуни, 2025 година

Тополчани

МП

Потпис на директор:

/ Дејан Бунтески /

Потпис на претседател
на Училишен одбор:

/ Игор Мицкоски /